

CUG della Provincia di Firenze
Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la Valorizzazione del
Benessere di chi lavora e contro le Discriminazioni

Verbale n. 5 relativo alla riunione ordinaria del 01/07/2015

OGGETTO: Sottoscrizione del verbale del 29.04.2015; punto sulle questioni rimaste in sospeso; varie ed eventuali.

Il giorno 01/07/2015 alle ore 9.30 presso la sala Unità di Crisi - via Cavour n. 1 – Firenze - sono presenti i seguenti membri del C.U.G. in riunione ordinaria:

Rappresentanti designati dall'Amministrazione Provinciale

- Alda Fantoni – Presidente
- Beatrice Sona – membro effettivo
- Giovanni Pesucci – membro uditore in delegazione trattante

E' assente Gianfrancesco Apollonio in quanto non in servizio.

Rappresentanti delle designati dalle Organizzazioni Sindacali

- Fulvia Preti – membro effettivo
- Roberto Mazzoleni - membro supplente, in sostituzione del membro effettivo Laura Dini
- Lucia Gherardelli – membro effettivo

Svolge funzioni di segretaria Cristina Rossi, nominata con atto dirigenziale n. 1451 del 16/04/2012.

L'assemblea dei componenti del CUG si è riunita con il seguente o.d.g.:

- Sottoscrizione del verbale del 29.04.2015;
- Punto sulle questioni rimaste in sospeso;
- Varie ed eventuali;

I membri presenti sottoscrivono il verbale della precedente seduta.

La riunione inizia con un ragguaglio sulla presentazione da parte dell'Amministrazione della nuova macrostruttura da parte dei presenti alla riunione del 23 giugno scorso e sugli sviluppi che si sono succeduti.

La Presidente conferma che sta concludendo la revisione della relazione per l'anno 2014.

Sempre la Presidente affronta con gli altri membri la tematica della questione sui mancati nulla osta ad alcuni dipendenti di cat. B, condividendo il tenore della lettera in corso di preparazione.

Per quanto riguarda le difficoltà del personale del Circondario si conviene che la situazione è degenerata per molti uffici e le difficoltà organizzative vengono lamentate da più parti quindi si decide di vedere gli effetti che la nuova struttura dovrebbe avere anche sull'organizzazione del lavoro decidendo di puntare più su una richiesta volta a tutelare le competenze e la riqualificazione del personale coinvolto dagli spostamenti e dalla redistribuzione delle funzioni.

Si procede poi alla lettura della lettera riguardante i permessi per visite e tutti i membri concordano sul testo redatto.

Si ripartiscono poi i compiti per la stesura e l'invio delle seguenti comunicazioni:

- Lettera alle R.S.U. per appoggiare il comunicato inviato con e-mail del 01/07/2015 con il quale richiedono di fermare l'istituzione (decisa in modo unilaterale dal parte dell'Amministrazione) di due Alte Professionalità in seguito alla creazione della nuova struttura che andranno ad incidere sul fondo del salario accessorio, dovendo essere quest'ultimo materia di contrattazione con le rappresentanze sindacali.
- Lettera di sollecito per chiedere notizia del P.A.P.
- Lettera per ripristino incontri dell'Osservatorio ai sensi di quanto previsto in Statuto della Città Metropolitana.

Pesucci si incarica di contattare l'ufficio competente per far inserire nella scrivania di Iride del C.U.G. Gherardelli e per renderla funzionante.

La seduta termina alle ore 11.30.

F.to Alda Fantoni

F.to Fulvia Preti

F.to Roberto Mazzoleni

F.to Beatrice Sona

F.to Lucia Gherardelli

F.to Giovanni Pesucci

Il presente verbale viene pubblicato sul sito web dell'Ente nell'apposita sezione CUG.